

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕЧЕНГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №7»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
«МБДОУ №7»
Протокол от 22.09.2022г. №2

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий «МБДОУ №7»
С.З. Михайлова _____
Приказ от 22.09.2022г. №247

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре «МБДОУ № 7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Консультационном центре (далее - Положение) регламентирует деятельность Консультационного центра для семей с детьми дошкольного возраста, в том числе обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Консультационный центр).

1.2. Консультационный центр является структурным подразделением дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

1.3. В своей деятельности Консультационный центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года от 31.08.2016 № 1839-р, Законом Мурманской области от 10.12.2013 № 1684-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОО, настоящим Положением.

1.4. Консультационный центр создается с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной, ранней коррекционной помощи семьям с детьми дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, группы социального риска.

1.5. Основные задачи консультационного центра:

- оказание помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- диагностирование проблемных зон и развития ребенка с целью профилактики дальнейших нарушений;
- разработка и реализация индивидуальной программы ранней помощи для ребенка и семьи;
- поддержка перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности Консультационного центра;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

2. Организация деятельности консультационного центра

2.1. Консультационный центр осуществляет взаимодействие с учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами опеки и попечительства.

2.2. Консультационный центр работает не менее 2 раз в неделю в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ДОО.

2.3. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему.

2.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном центре проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.6. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном центре, определяется штатным расписанием образовательной организации, её кадровым составом. Распределение нагрузки осуществляется руководителем образовательной организации.

3. Документация

К рабочей документации Консультационного центра относятся:

- договор с родителями (законными представителями), согласие с родителями (законными представителями) на обработку персональных данных;
- журнал регистрации первичных обращений;
- журнал учета деятельности специалистов;
- график работы Консультационного центра;
- годовой план работы Консультационного центра;
- расписание работы Консультационного центра;
- годовой отчет о работе (аналитическая справка);
- методические материалы, используемые специалистами в работе;
- анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг.